附件1

2020年度事业单位职称申报情况核定表

××职改办：

根据《关于做好2020年度荆州市专业技术职务任职资格评审工作有关事项的通知》（荆职改办〔2020〕 5号）文件精神，现将××（单位）2020年度岗位设置及使用情况报告如下：

一、现有岗位结构基本情况

根据××人社局对我单位岗位设置的批复意见：

可设正高岗位××个，已取得正高职称资格××人，已聘××人，空（超）岗位××个；

可设副高岗位××个，已取得副高职称资格××人，已聘××人，空（超）岗位××个；

可设中级岗位××个，已取得中级职称资格××人，已聘××人，空（超）岗位××个；

2019年度退休××人，其中：正高××人，副高××人，中级××人。

我单位已完成第××轮岗位聘用认定。

二、2020年度职称申报情况

2020年度我单位拟申报正高级职称××人，副高级职称××人，中级职称××人。

 单位意见（盖章）

年 月 日

主管部门意见（盖章） 事业单位管理部门意见（盖章）

年 月 日 年 月 日

附件2

个人申报专业技术任职资格诚信承诺书

本人系 （单位）正式工作人员，现申报 （专业技术任职资格）。

本人承诺所提交的所有申报评审材料（学历、职称、考试、奖励证书及论文、业绩证明等）真实有效，如有虚假、失实的申报材料，本人自愿三年内停止申报任职资格，并接受政府职改、教育部门的处理。

承诺人（签名）：

 年 月 日

附件3

中小学教师职称评审基层单位民主评议推荐表

学校： 教师姓名：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本情况 | 性别 | 出生年月 | 参加工作年月 | 专业工作年限 | 任教学段、学科 | 申报学历及专业 | 现专业职务聘用年限 | 近3年年度考核情况 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 民主评议情况 | 领导小组人员构成 |  |
| 综合（量化）考核100分 | 基本条件20分 |  | 师德师风20分 |  | 教学能力与业绩35分 |  | 教科研、论文及师导15分 |  | 表彰奖励荣誉10分 |  | 总分 |  |
| 学生评议情况 | 参与评议学生人数 |  | 满意票数 |  | 不满意票数 |  | 满意率 |  |
| 学生代表签字（2人）： |
| 教师评议情况 | 参与评议教师人数 |  | 优秀票数 |  | 合格票数 |  | 不合格票数 |  | 优秀率 |  |
| 教师代表签字（2人）： |
| 校委会评议情况 | 参与评议的人数 |  | 优秀票数 |  | 合格票数 |  | 不合格票数 |  | 优秀率 |  |
| 综合考核排名 |  | 学校综合总排名 |  |
| 正、副组长签名 |  |
| 单位推荐意见 | 校长签字（公章） 年 月 日 |

有关具体推荐方案由各县（市、区）和学校制订，要求做到公开、公正、公平。本表由单位人事部门负责组织填写。

附件4

中小学教师职称评审破格人员资格审查表

系列专业

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 政治面貌 |  |
| 单位 |  | 行政职务 |  |
| 现从事专业技术工作 |  | 本专业工作年限 |  | 现任何专业技术职务 |  | 任职时间 |  |
| 基础学历 |  | 何时何校毕业 |  | 最高学历 |  | 何时何校毕业 |  | 学制 |  | 学位 |  |
| 现申报何专业技术职务 |  | 近期年度考核情况 |  年  年  年  | 外语情况 |  | 计算机情况 |  | 继续教育情况 |  |
| 破格条件：（对照破格条件填写，并注明证件或证明人） |

注：要附能证明破格人员能力、水平和业绩的证明原件（复印件必须经单位、主管部门和政府职改部门审验盖章）。

|  |
| --- |
| 个人任期内业务总结： |
| 申报单位意见 |  盖 章 年 月 日 | 主管单位意见 |   盖 章 年 月 日 |
| 同级职改部门意见 |   盖 章 年 月 日 | 上级职改部门意见 |   盖 章 年 月 日 |

附件5

非本专业职务改报转评本专业职务审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 单 位 |  |
| 何时何校何专业毕业及学制 |  | 现专业技术职务及时间 |  | 拟改报何专业职务 |  |
| 按照规定符合改报专业申报的条件 |  |
| 所在单位人事部门意 见 |  |
| 同级人事职改部门审核意见 |  |
| 上级人事职改部门审核意见 |  |

注：①附个人申报转评的有关材料。

②按职称管理权限审批。

③无此审批表，各评委会不得受理。